

**SCHEMA E) - RELAZIONE FINALE**

Lì 31/08/2022

Assessorato al Welfare  
 Sezione Promozione della Salute e del Benessere  
 Sociale  
 Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità  
[servizisociali\\_pariopportunita@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizisociali_pariopportunita@pec.rupar.puglia.it)

Oggetto: **PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 - O.T. VIII - Linea di Azione 8.6 –Sub Azione 8.6.b – Avviso Pubblico “Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI” .**

Denominazione Impresa I FASANO S.R.L. UNIPERSONALE

Codice CUP assegnato al progetto B37D21000050007

Importo totale del progetto

€ 96.000,00

Importo regionale provvisorio concesso

€ 84.800,00

Il/La sottoscritto Augusto Fasano in qualità di legale rappresentante del Soggetto Beneficiario,  
 visti:

- la D.D. n. 383 del 12/05/2020 con la quale si è provveduto a rettificare e integrare l’Avviso pubblico “Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI” approvato con D.D n. 195 del 9/03/2020;
- la D.D. n. n.25 del 03/02/2021 con la quale è stato approvato il Piano di Innovazione Family Friendly riconosciuto un contributo provvisorio pari € 84.800,00
- il Disciplinare regolante i rapporti con la REGIONE PUGLIA, sottoscritto in data 9 aprile 2021

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

## COMUNICA:

di aver concluso l’intervento finanziato in data 23 agosto 2022, come attestato dall’ultimo titolo di spesa ammissibile sotto-indicato:

Tipologia voce di spesa	Numero	Data di emissione	Denominazione Fornitore*	Oggetto	Importo Totale (IVA inclusa)	Importo Totale (IVA esclusa)
ATTREZZATURA HARDWARE	224	23/08/2022	360 Consulenza Srls	Fornitura attrezzatura hardware	12.658,27 €	10.375,63 €
Consulenza Specialistica	91	23/08/2022	360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci	Consulenza Specialistica sull’Azione 8.6 - Sub -azione 8.6.b FSE POR Puglia 2014-2020, Codice CUP B37D21000050007.	7.320,00 €	6.000,00 €

\* In caso di persona fisica indicare nome e cognome

## DICHIARA:

- di aver presentato le relazioni secondo lo Schema D) sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale, come da prospetto seguente:

	Indicare a quale periodo si riferisce la Relazione, precisando mesi ed anno di riferimento	Data Invio pec
Prima Relazione	//	//
Seconda Relazione	//	//

- di aver provveduto alla registrazione e aggiornamento di tutti i dati finanziari, fisici e procedurali dell’intervento e alla rendicontazione del 100% delle spese mediante registrazione sul sistema di monitoraggio regionale MirWeb 2014-2020
- di aver provveduto all’invio dei dati di monitoraggio relativi ad i partecipanti, rilevati attraverso l’all.to 2 della POS D.4 “Nota Metodologica indicatori FSE” del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.
- che a fronte del contributo provvisorio concesso dalla Regione, pari a € 84.800,00 la spesa sostenuta per l’attuazione del

progetto è stata pari complessivamente a € 96.000,00

- che le suddette risorse sono state spese nella seguente misura e con le seguenti modalità, come puntualmente rendicontato:

numeri reali attuali

COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO		Totale	Contributo Pubblico	Contributo Privato
<b>A</b>	<b>Spese per Redazione del Piano di Innovazione Family friendly, di cui:</b>			
	<i>Spese per Risorse umane interne</i>	€0,00	€0,00	€0,00
	<i>Spese per Servizi di consulenza</i>	€6.000,00	€4.800,00	€1.200,00
<b>B</b>	<b>Spese per Comunicazione e informazione del Piano di Innovazione Family friendly, di cui:</b>			
	<i>Spese per Piano di comunicazione</i>	€0,00	€0,00	€0,00
	<i>Spese per Servizi</i>	€0,00	€0,00	€0,00
	<i>Spese per Forniture</i>	€0,00	€0,00	€0,00
<b>C</b>	<b>Spese per Realizzazione degli investimenti del Piano di Innovazione Family friendly, di cui:</b>			
	<i>Spese per Attrezzature</i>	€10.375,63	€8.300,50	€2.075,13
	<i>Spese per Mobili e arredi</i>	€6.624,38	€5299,50	€1.324,88
	<i>Spese per Leasing</i>	€0,00	€0,00	€0,00
	<i>Spese per Software e soluzioni ICT escluse le modalità SaaS</i>	€33.000,00	€26.400,00	€6.600,00
<b>D</b>	<b>Spese per Formazione al Piano di Innovazione Family friendly, di cui</b>			
	<i>Spese di personale relative ai formatori per le ore di partecipazione alla formazione</i>	€14.000,00	€14.000,00	€0,00
	<i>Costi di esercizio relativi a formatori e partecipanti alla formazione, di cui:</i>	€//	€//	€//
	- Spese di viaggio	€0,00	€0,00	€0,00
	- Materiali e forniture	€0,00	€0,00	€0,00
	- Ammortamenti	€0,00	€0,00	€0,00
	- Consulenze	€0,00	€0,00	€0,00
	- Costo del personale partecipante	€26.000,00	€26.000,00	€0,00
	- Polizza fidejussoria	€0,00	€0,00	€0,00
<b>Totale</b>		<b>€96.000,00</b>	<b>€84.800,00</b>	<b>€11.200,00</b>

DICHIARA inoltre, a conclusione del progetto, i seguenti dati:

Monitoraggio degli indicatori (Valore Realizzato) di output previsti dall'Azione 8.6 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020:

Output: RE801 - Partecipanti donne (Reg. FSE) n. 5;

Performance: RE801- Partecipanti donne (Reg. FSE) n. 5.

**Il Piano di Innovazione Family friendly è stato destinato alle seguenti tipologie di lavoratori/trici:**

a tutto il personale

ai soli dipendenti

a determinate categorie di lavoratori/trici (ad es.: personale con carichi di cura familiare, personale con figli piccoli, personale con figli o familiari non autosufficienti, personale pendolare, etc) specificare quali:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Destinatari effettivi delle misure di flessibilità oraria e/o organizzativa contenute nel Piano:**

Tipologia contrattuale		Lavorano complessivamente nella impresa <i>In valore assoluto</i>	Hanno fruito delle misure previste nel Piano di innovazione Family friendly	
			<i>in valore assoluto</i>	<i>In % sul totale</i>
Lavoratori alle dipendenze	Totale	10	10	50%
	<i>di cui donne</i>	5	5	50%
Lavoratori con altra tipologia contrattuale	Totale	/	/	/
	<i>di cui donne</i>	/	/	/
Soci lavoratori	Totale	/	/	/
	<i>di cui donne</i>	/	/	/
Lavoratori in totale	Totale	10	10	50%
	<i>di cui donne</i>	5	5	50%

**I destinatari effettivi delle misure di flessibilità oraria e/o organizzativa hanno fruito della seguenti tipologie di misure introdotte con il Piano di Innovazione Family Friendly:**

Tipologia misure:	Sì	No
Telelavoro	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Smart working	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flessibilità in entrata.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flessibilità in uscita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flessibilità della pausa pranzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Banca delle ore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Orari a menù	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Isole di lavoro	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Altre misura di flessibilità (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Il Piano di Innovazione Family friendly prevedeva la realizzazione di attività di formazione del personale propedeutiche alla introduzione delle misure di flessibilità previste?**

Sì  
 No

**Se sì, quanti lavoratori hanno partecipato alla formazione?**

Totale n.10, di cui donne n. 5.

**Quante ore di formazione sono state erogate ai partecipanti?**

Ore di formazione erogate 200 ore

**Il Piano di Innovazione Family friendly prevedeva la realizzazione di attività di accompagnamento volte a favorire una maggiore intercambiabilità del personale (es. job rotation, polivalenza), quale misura propedeutica alla introduzione delle misure di flessibilità previste nel Piano?**

No  
 Sì

**Se sì, che tipo di interventi sono stati realizzati? Per raggiungere quali obiettivi?**

---



---



---

**Quanti lavoratori hanno partecipato alle attività di accompagnamento?**

Totale n. 0 di cui donne n. 0.

**Qual è stata la durata di queste attività (in ore)**

Ore dedicate 0 ore

**I risultati attesi in sede di presentazione del Piano di Innovazione Family friendly in termini di aumento della flessibilità oraria e/o organizzativa sono stati raggiunti? Utilizzare il prospetto seguente per rispondere**

<b>Livello di flessibilità oraria e organizzativa presente in azienda</b>	<b>Valore in sede di presentazione del progetto</b>	<b>Valore atteso a fine progetto</b>	<b>Valore conseguito a fine progetto</b>
N. lavoratori che fruiscono di flessibilità in entrata/N. totale lavoratori	0	10	10
N. lavoratori che fruiscono di flessibilità in uscita/ N. totale lavoratori	0	10	10
N. lavoratori che fruiscono di flessibilità della pausa pranzo/ N. totale lavoratori	0	10	10
N. lavoratori che fruiscono di banca delle ore/ N. totale lavoratori	0	0	0
N. lavoratori che fruiscono di orari a menù/ N. totale lavoratori	0	0	0
N. lavoratori che fruiscono di Isole di lavoro/ N. totale lavoratori	0	0	0
N. lavoratori che fruiscono di telelavoro / N. totale lavoratori	0	0	0
N. lavoratori che fruiscono di smart working / N. totale lavoratori	0	5	5
N. lavoratori che fruiscono di altre misure di flessibilità/ N. totale lavoratori (specificare)	0	0	0

**I risultati attesi in sede di presentazione del Piano di Innovazione Family friendly in termini di produttività, miglioramento della conciliazione vita-lavoro e del benessere organizzativo sono stati raggiunti? In che misura?**

Attraverso la riorganizzazione dei processi aziendali e l'introduzione della piattaforma l'azienda si sono ottenuti notevoli vantaggi :  
-poter espandersi con l'inserimento di nuovi collaboratori a livello nazionale, poiché si potranno trovare le migliori risorse senza limiti di territorio;  
-si è avuti un picco al rialzo della produttività aziendale andando a migliorare l'abbinamento tra risorse, tenendo traccia del flusso di lavoro, aumentando l'efficienza e i tempi relativi alla produzione e mantenendo le operazioni attive anche in tempi di emergenza, come Covid-19.;  
-si è raggiunti un benessere lavorativo alto, creando l'azienda OPEN. Il collaboratore non dovrà più pensare "all'orologio" ma solo alla sua attività e quindi a quello che gli piace fare avendo la mente libera, sapendo che potrà fare anche altro durante la giornata e non solo lavorare;  
-sono state risolte tutte le richieste fatte dai collaboratori e quindi a conciliare perfettamente il lavoro con tutto il resto della vita familiare ed istruttiva (università) dei propri collaboratori.

Pertanto tutti gli obiettivi sono stati raggiunti.

**Vi sono stati i seguenti risultati non previsti in sede di presentazione del Piano? Quali?**

NESSUNO

**Criticità eventualmente emerse (descrivere)**

NESSUNA

**Azioni realizzate per superare le eventuali criticità emerse (descrivere)**

NESSUNA

Il Legale Rappresentante  
(firmato digitalmente)